

4. 開催日※

開催日： 年 月 日 () ~ 年 月 日 ()

雨天時： 決行・中止・延期

年 月 日 () ~ 年 月 日 ()

開催時間： : ~ : (準備時間を含む)

: ~ : (行事本体)

: (集合時間)

設営日： 年 月 日 () ~ 年 月 日 ()

時 間： : ~ : (営業時間内)

時 間： : ~ : (営業時間外)

撤去日： 年 月 日 () ~ 年 月 日 ()

時 間： : ~ : (営業時間内)

時 間： : ~ : (営業時間外)

別紙 () 参照

5. 使用しようとする区域、施設等※：

別紙 () 参照

参加規模： 人 参加料： ¥

運営組織 無・有

別紙 () 参照

駐車場利用：

(バス 台 自動車 台 自転車 台)

別紙 () 参照

6. タイムスケジュール※

時間： 内容： 場所：

別紙 () 参照

11.車両入園 無・有 *車種・台数：		
実施者責任者：	連絡先番号	あるいは当日責任者
12.安全管理* 安全主催者が責任を持って事故防止 責任者：		
		要員配置図： 無・有
13.ゴミの処理* 主催者が責任持って処分 責任者：		
		<input type="checkbox"/> 別紙（ ）参照
14.広報・宣伝 実施者： 内容： 園内写真の使用： 目的： 無・有		
		<input type="checkbox"/> 別紙（ ）参照
15.交通対策： 周辺地域対策： その他：		
		<input type="checkbox"/> 別紙（ ）参照
その他の特記事項		
		<input type="checkbox"/> 別紙（ ）参照